



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ

Nr. 496 din 22.02.2022

Discutat în CP din data de 15.02.2022
Avizat în CA din data de 22.02.2022

Planul de dezvoltare Instituțională 2022 – 2027

**“ Omul nu poate deveni om, decât dacă este educat.”
Jan Amos Comenius**

Cuprins

Cap.1. Prezentarea unității de învățământ

- 1.1.** Argument. Prezentarea Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț
- 1.2.** Valori și principii
- 1.3.** Scopul Planului de dezvoltare instituțională
- 1.4.** Prezentarea priorităților și obiectivelor la nivel local/ regional/ național
- 1.5.** Scurt istoric
- 1.6.** Prezentarea stadiului actual al resurselor
 - 1.6.1. Cadrul instituțional și administrativ (managementul)
 - 1.6.2. Curriculum și ofertă educațională
 - 1.6.3. Performanțele elevilor
 - 1.6.4. Resurse umane
 - 1.6.5. Resurse materiale și financiare
 - 1.6.6. Parteneriate
- 1.7.** Cultura organizațională
- 1.8.** Organizarea internă a unității de învățământ

Cap.2. Analiza de nevoi

- 2.1.** Diagnoza mediului extern - analiza PESTEL
 - 2.1.1.** Factorii politici
 - 2.1.2.** Factorii economici
 - 2.1.3.** Factorii sociali
 - 2.1.4.** Factorii tehnologici
 - 2.1.5.** Factorii ecologici
 - 2.1.6.** Factorii legislativi
- 2.2.** Diagnoza mediului intern – analiza SWOT
 - 2.2.1. Dimensiunea instituțională și administrativă
 - 5.1.1. Puncte tari
 - 5.1.2. Puncte slabe
 - 5.1.3. Oportunități
 - 5.1.4. Amenințări
 - 2.2.2. Dimensiunea instructiv-educativă
 - 5.1.1. Puncte tari
 - 5.1.2. Puncte slabe
 - 5.1.3. Oportunități
 - 5.1.4. Amenințări

Cap.3. Viziunea. Misiunea. Obiectivele strategice. Obiectivele generale.

Cap.4. Planul de dezvoltare pe termen lung - 5 ani: funcția managerială/ obiective/ termen de realizare/ stadiu de realizare/ resurse necesare/ responsabilități/ indicatori de performanță/ rezultate așteptate.

Cap.5. Planurile operaționale anuale

Cap.1. Ethos. Prezentarea unității de învățământ

1.1. Argument. Prezentarea Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț

Pornind de la contextul european și situația existentă din România, Reforma Învățământului a stabilit ca obiective principale:

- Creșterea calității și eficienței învățământului;
- Asigurarea educației de bază pentru toți, conform cerințelor sociale și economice bazate pe cunoașterea și formarea competențelor de bază;
- Fundamentarea învățământului pe parcursul întregii vieți pe educația de bază.

Aceste obiective principale se constituie în factor determinant în stabilirea jaloanelor dezvoltării instituționale a fiecărei școli.

Parcurgând o schimbare politică, socială și economică profundă și complexă, societatea românească, prin toate componentele sale, își caută identitatea și sensul devenirii.

Ca parte a sistemului, și școala simte necesitatea clarificării identității sale. În acest sens este necesară regândirea la nivelul fiecărei școli a misiunii acesteia precum și a ținutelor strategice vizate în dezvoltarea școlii astfel încât misiunea sa să nu rămână doar un deziderat.

Obiectivele sistemului educațional românesc se referă la rolul educației de bază din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți.

Realizarea unui mediu de promovare a valorii și practicilor democratice în care să domnească un climat propice învățării, orientării elevului spre împlinire în viața privată și publică prin exersarea calității de cetățean capabil să participe activ la activitatea productivă, la viața de familie și la toate nivelurile vieții în comunitate (de la nivel local până la nivel european).

Școala Gimnazială Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț este o unitate de învățământ preuniversitar care oferă educație la nivel preșcolar, primar și gimnazial, având în coordonare și Structura Școala Gimnazială Bistrița.

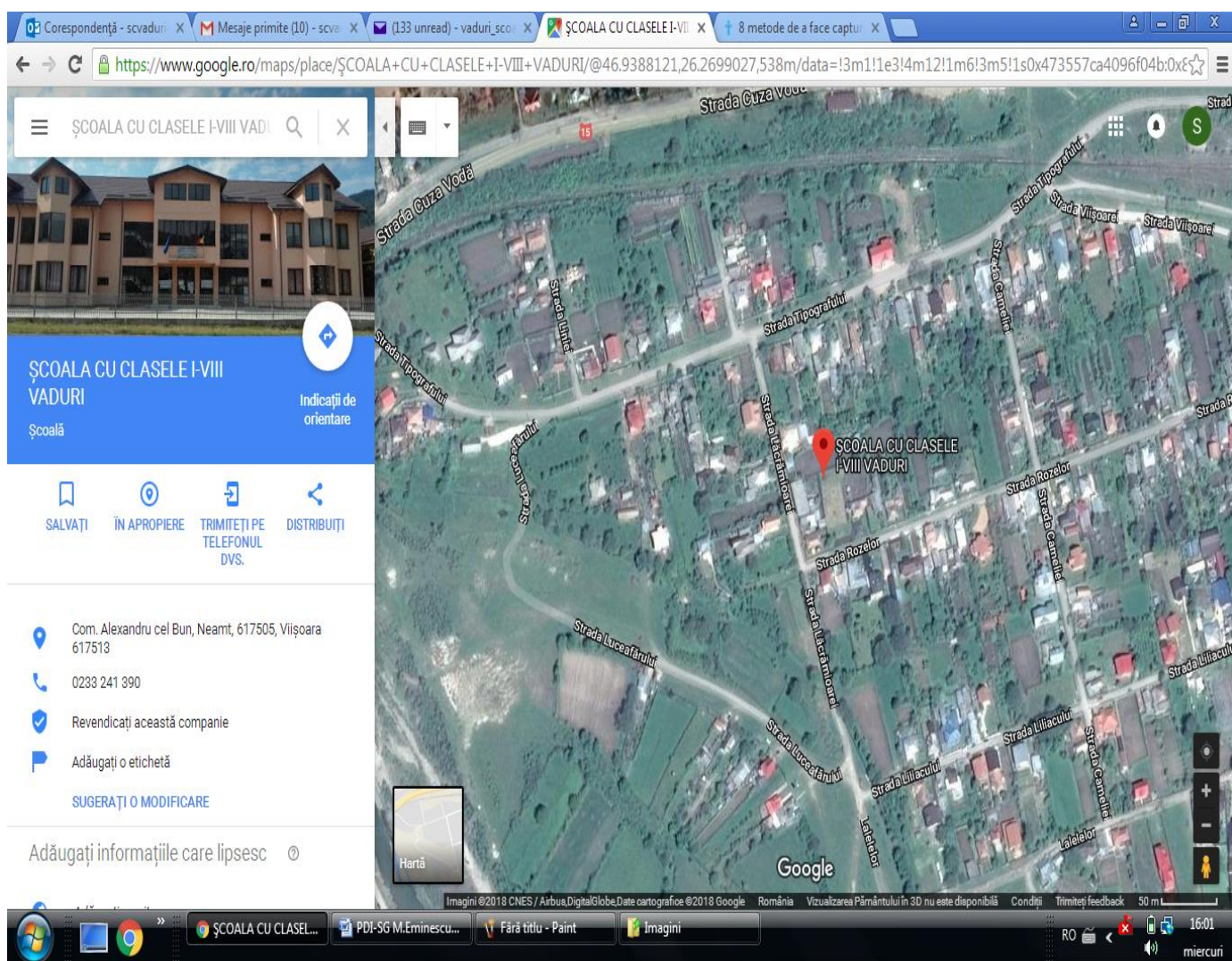
Școala a fost înființată în anul 1859 și este amplasată în satul Vaduri, pe DN 15 Piatra Neamț- Bicz, fiind deschisă tuturor copiilor din zona de rezidență, dar și din comunele limitrofe.

Oferta educațională pentru anul 2022/ 2023 cuprinde:

Școala Gimnazială Vaduri	Școala Gimnazială Bistrița
Învățământ preșcolar	Învățământ preșcolar
1 grupă mică cu program normal 1 grupă mijlocie cu program normal 1 grupă mare cu program normal	1 grupă mare cu program normal
Învățământ primar	Învățământ primar
1 clasă pregătitoare 1 clasă I; 1 clasă a II-a; 1 clasă a III-a; 1 clasă a IV-a;	1 clasă I;.

Învățământ Gimnazial	Învățământ gimnazial
1 clasă a V-a; 1 clasă a VI-a 1 clasă a VII-a; 1 clasă a VIII-a	1 clasă a VI-a 1 clasă a VII-a; 1 clasă a VIII-a

IMAGINE SATELIT



1.2. Valori și principii

Școala Gimnazială Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț promovează cu responsabilitate, prin cadrele didactice, personalul didactic-auxiliar și nedidactic, dar și prin elevii săi, valori etice și profesionale:

- a) **principiul echității** - în baza căruia accesul la învățare se realizează fără discriminare;
- b) **principiul calității** - în baza căruia activitățile de învățământ se raportează la standarde de referință și la bune practici naționale și internaționale;
- c) **principiul relevanței** - în baza căruia educația răspunde nevoilor de dezvoltare personală și social-economice;
- d) **principiul eficienței** - în baza căruia se urmărește obținerea de rezultate educaționale maxime, prin gestionarea resurselor existente;
- e) **principiul descentralizării** - în baza căruia deciziile principale se iau de către persoanele/ structurile implicate direct în proces;
- f) **principiul răspunderii publice** - în baza căruia unitățile și instituțiile de învățământ răspund public de performanțele lor;
- g) **principiul garantării identității culturale** a tuturor cetățenilor români și dialogului intercultural;
- h) **principiul asumării, promovării și păstrării identității naționale** și a valorilor culturale ale poporului român;
- i) **principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale**, dreptul la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase;
- j) **principiul asigurării egalității de șanse**;
- k) **principiul transparenței** - concretizat în asigurarea vizibilității totale a deciziei și a rezultatelor, prin comunicarea periodică și adecvată a acestora;
- l) **principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice**;
- m) **principiul incluziunii sociale**;
- n) **principiul centrării educației pe beneficiarii acesteia**;
- o) **principiul participării și responsabilității părinților**;
- p) **principiul promovării educației pentru sănătate**, inclusiv prin educația fizică și prin practicarea activităților sportive;
- q) **principiul organizării învățământului confesional potrivit cerințelor specifice fiecărui cult recunoscut**;
- r) **principiul fundamentării deciziilor pe dialog și consultare**;
- s) **principiul respectării dreptului la opinie al elevului** ca beneficiar direct al sistemului de învățământ.

1.3. Scopul Planului de dezvoltare instituțională

Scopul Planului de dezvoltare instituțională este de a asigura un cadru coerent de prognoză a organizării și funcționării eficiente a Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț, prin elaborarea clară a obiectivelor strategice și a planului de implementare a acestora.

Planul de dezvoltare instituțională este documentul și instrumentul de lucru necesar, asigurând o imagine reală și o analiză a ceea ce este școala și proiectează pe termen lung activitatea viitoare, pe baza unor repere clare.

Justificarea perioadei alese pentru elaborarea Planului de dezvoltare instituțională

Perioada 2022-2027 pentru care am elaborat acest proiect este necesară și suficientă pentru stabilirea unor obiective care să depășească durata unui ciclu de învățământ în așa fel încât obiectivele propuse să poată fi evaluate și confirmate.

- Asigură astfel progresul, evoluția și înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria *Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?*
- *Concentrează atenția asupra finalităților educației: dobândire de abilități, atitudini, cunoștințe, aptitudini, credințe și valori.*
- *Asigură concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului:*
 - *Curriculum;*
 - *Resurse material – financiare;*
 - *Resurse umane;*
 - *Relații sistematice;*
 - *Relații comunitare.*
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și monitorizate.
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii; asigură dezvoltarea personală și profesională;
- Dezvoltă parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale)

În contextul modificărilor legislative (Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar), Școala Gimnazială Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț a ales ca implementare a Planului de dezvoltare instituțională perioada de 5 ani, ținând cont și de recomandarea Institutului pentru Științele Educației: „Planul de Dezvoltare Instituțională poate deveni un instrument al schimbării școlii românești, dacă se va face o repartiție echilibrată și transparentă a obligațiilor și responsabilităților între MECTS, ISJ, Primărie și școală” (ISE, 2011).

Perioada aleasă pentru PDI, 5 ani, reflectă o perioadă optimă în care se pot aplica strategiile alese, pot fi operaționalizate anual obiectivele generale și specifice și, mai ales, poate fi realizată analiza rezultatelor pe termen lung. De asemenea, perioada de 5 ani acoperă cel puțin o legislatură a administrației publice locale care susține printr-un parteneriat public-privat dezvoltarea învățământului privat.

Fundamentarea actualului PDI pe conținutul PDI-ului anterior

În elaborarea PDI se ține cont de structura și conținutul Planului de dezvoltare instituțională anterior (2017-2022), dar și de rezultatele exprimate în Rapoartele de activitate ale anilor școlari anteriori. De asemenea, se iau în considerare Planurile manageriale ale Directorului din anii 2020/ 2021 și 2021/ 2022 și planurile operaționale anuale anterioare.

În anul școlar 2022/ 203 s-a optat pentru elaborarea unui nou PDI, pentru a corela obiectivele strategice ale Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț cu direcțiile de acțiune ale ISJ Neamț, dar și cu schimbările survenite în reglementările legale din domeniul educației.

Planul de dezvoltare instituțională a fost elaborat de o echipă de lucru coordonată de Director, formată din reprezentanți ai Consiliului de Administrație și Consiliul Reprezentativ al părinților pornind de la analiza responsabilă a atuurilor și slăbiciunilor interne, dar și a oportunităților și amenințărilor externe.

1.4. Prezentarea priorităților și obiectivelor la nivel local/ regional/ național

Programul de guvernare 2020 – 2025 reflectă și în același timp armonizează o serie de principii ce fundamentează guvernarea europeană: prudența macroeconomică și responsabilitatea fiscal-bugetară, respectarea dreptului fiecăruia la muncă decentă, bine plătită, la oportunități egale și protecție împotriva nedreptății și discriminării, combaterea sărăciei prin crearea locurilor de muncă și șanse egale pentru cei din mediul rural; principiul flexicurității, ce asigură convergența între legislația muncii, politicile active de ocupare și bunăstarea socială a unei forțe de muncă flexibile; principiul reducerii decalajelor ce despart România de țările avansate din Uniunea Europeană, inclusiv prin preluarea soluțiilor europene; principiul protejării și încurajării familiei, ceea ce înseamnă acces la locuințe decente, la educație și sănătate de calitate, la infrastructuri și comunicații moderne, la mediu sănătos, la timp liber.

Acest Program de guvernare este expresia unei viziuni privind viitorul României ca stat puternic și va fi susținut de o strategie națională de dezvoltare pe termen mediu și lung. El nu se reduce la obiective și măsuri sectoriale, ci conține un proiect de societate menit să refacă spiritul comunitar, să întărească solidaritatea și să repună instituțiile statului pe noi baze contractuale. Guvernul propune așadar o bună guvernare, care să redea românilor speranța, demnitatea și mândria de a trăi în țara lor (v. gov.ro/ro/obiective/programul-de-guvernare-2020-2025).

Îmbunătățirea calității și sporirea nivelului investițiilor în sistemele de educație și formare profesională, participarea sporită la toate formele de educație și o mai mare mobilitate educațională și profesională a elevilor, studenților și cadrelor didactice trebuie să reprezinte, în viziunea Comisiei Europene, priorități avute în vedere de statele membre pentru atingerea celor două ținte în domeniul educațional fixate prin strategia Europa 2020. Aceste obiective, transpuse la nivel național, sunt: reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii la un nivel maxim de 5 % și creșterea ponderii absolvenților de învățământ terțiar cu vârsta de 30-34 ani la cel puțin 40%.

Strategia de specializare inteligentă a Regiunii Nord-Est este gândită să intervină la patru mari niveluri, dintre care prioritatea orizontală 1 este „Dezvoltarea competențelor de inovare în rândul noilor generații”. Acest nivel este unul de bază, fundamental, absolut necesar pentru reușita, pe termen lung, a tuturor celorlalte măsuri ale strategiei. Aceasta deoarece el adresează atât problema mentalităților – cele care creează contextul în care vor fi folosite echipamentele, clădirile sau serviciile de inovare, cât și problema competențelor de inovare, mai ales la nivelul generațiilor viitoare – cele care vor fi beneficiare ale investițiilor prezente în inovare și responsabile pentru gestionarea acestora în viitor.

La nivel regional, Consiliul Județean Neamț a formulat o viziune de dezvoltare socială și economică prin valorificarea inteligentă și durabilă a resurselor umane și naturale și luarea de măsuri integrate de incluziune socială și de protejare a mediului înconjurător. Misiunea Consiliului Județean Neamț este de a deveni un garant al folosirii eficiente a resurselor publice și nucleul de coeziune al unei administrații eficiente și moderne la nivel de județ, printr-un management orientat spre populația județului. Consiliul Județean, ca element de legătură între administrație, comunitatea locală și sectorul privat, va fi promotorul și susținătorul acțiunilor de dezvoltare județeană. (v. <http://www.cjneamt.ro/default.aspx>).

1.5. Scurt istoric

Pe Valea Bistriței învățătura de carte a început să se practice în epoca medievală, școlile funcționând la început în trapezele mănăstirilor sau ale bisericilor, învățători fiind călugării sau dascălii de biserici.

Atestări documentare referitoare la existența unei asemenea școli la Vaduri nu avem pentru această perioadă, ele având să apară după anul 1864 în urma Legii privind învățământul, dată de domnitorul Al. I. Cuza, când școala devine de stat.

Copiilor li se oferea o pregătire elementară, cititul, scrisul și socotitul.

În anul 1866 învățătorul Alexandru Ghelase înscrie în catalog 37 de copii ,în clasa I, școala funcționând într-o sală a primăriei.

În anul 1867 clasa a II a susține examen cu același învățător . Cursurile au fost frecventate de elevi din satele Vaduri, Agîrcia, Scăricica, Oanțu și Tarcău .

În anul 1875 apare catalogul clasei a III a , ceea ce demonstrează că școala devine mult mai importantă pentru locuitorii comunei.

În octombrie 1877 școala devine școală de gradul II deoarece învățătorul Ioan Neculau era absolvent al Școlii Normale din Iași. În același an , copiilor li se distribuie cărți gratuite.

În această perioadă revizorii școlari insistă ca învățătorii să cultive copiilor dragostea pentru învățatură dar și pentru meșteșugurile casnice.

În noiembrie 1883 revizorul școlar al circumscripției Neamț - Suceava comunică programa școlară și prelungirea învățământului până la clasa a V a , sub îndrumarea învățătorului.

La 1 septembrie 1897 școala s-a mutat într-un local închiriat, mai spațios decât cel dinainte. În anul 1909, primăria începe construcția unui local de școală nou, cu două săli de clasă spațioase, cancelarie și cabinet director.

În anul 1921 este evidențiat în documentele vremii corul școlii, pe trei voci liniare, fiind considerat cel mai bun cor din județ.

Prin ordinul nr.8354 al Revizoratului școlar se reglementează trecerea la învățământul de 7 ani și se dispune începere cursurilor cu adulții.

În anul școlar 1959-1960 se înființează ciclul gimnazial concomitent cu liceul seral pe lângă Combinatul forestier Vaduri.

În anul 1963 începe construcția actualului local al școlii la care participă și elevii alături de locuitorii satului prin muncă voluntară. Cu ajutorul acestora lucrările s-au finalizat foarte repede, elevii începând cursurile noului an școlar în noul sediu, mult mai spațios și mai bine dotat pentru acele timpuri.

Fie ca școala noastră să meargă pe urmele înaintașilor noștri, într-un spirit înnoitor, luminând cu torța ei întreaga viață spirituală a satului.

Munca din trecut să fie icoana vie la care să se închine viitoarele generații, ce vor încălzi cu inima lor locașul sfânt al școlii.

1.6. Prezentarea stadiului actual al resurselor

1.6.1. Cadrul instituțional și administrativ (managementul)

Școala Gimnazială Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, este o unitate de învățământ preuniversitar și face parte din rețeaua școlară națională. Școala Gimnazială Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, județul Neamț are personalitate juridică și are conducere, personal și buget proprii, întocmește situațiile financiare, dispunând, în limitele și condițiile prevăzute de lege, de autonomie instituțională și decizională.

Managementul Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț este asigurat în conformitate cu prevederile legale. Școala Gimnazială Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, județul Neamț este condusă de Consiliul de Administrație și de Director.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, conducerea Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun jud. Neamț se consultă, după caz, cu toate organismele interesate: Consiliul Profesoral, organizațiile sindicale, Consiliul reprezentativ al părinților, Consiliul școlar al elevilor precum și cu autoritățile administrației publice locale.

Școala Gimnazială Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț funcționează pe baza Regulamentului Intern actualizat anual, al Regulamentului de organizare și funcționare al Școlii Gimnaziale Vaduri, iar structura organizatorică este descrisă prin Organigramă. Conținutul Regulamentului Intern și Organigrama sunt aduse la cunoștința tuturor angajaților, elevilor și părinților, în vederea asigurării cunoașterii, de către aceștia, a drepturilor și obligațiilor ce le revin în raport cu Școala Gimnazială Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, județul Neamț.

1.6.2. Curriculum și ofertă educațională

Școala Gimnazială Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, implementează cu responsabilitate Curriculum-ul Național aprobat și Curriculum-ul la Decizia Școlii, în urma consultărilor cu elevii și părinții.

Oferta educațională pentru anul 2022/ 2023 cuprinde:

Școala Gimnazială Vaduri	Școala Gimnazială Bistrița
1 grupă mică cu program normal 1 grupă mijlocie cu program normal 1 grupă mare cu program normal	1 grupă mare (combinată) cu program normal
Învățământ Primar	Învățământ Primar
1 clasă pregătitoare 1 clasă I 1 clasă aII-a 1 clasă aIII-a 1 clasă aIV-a	1 clasă pregătitoare 1 clasă I
Învățământ gimnazial	Învățământ gimnazial
1 clasă a V-a 1 clasă a VI-a 1 clasă a VII-a 1 clasă a VIII-a	1 clasă a VI-a 1 clasă a VII-a 1 clasă a VIII-a

Informații privind efectivele de elevi la începutul anului școlar 2022/ 2023

Nivel de învățământ		Anul școlar	Număr de clase/ grupe	Număr de copii / elevi
Preșcolar	Total	2022/ 2023	4	108
Primar, din care	clasa pregătitoare	2022/ 2023	2	37
	cl. I	2022/ 2023	2	36
	cl. a -II-a	2022/ 2023	2	44
	cl. a -III-a	2022/ 2023	1	29
	cl. a -IV-a	2022/ 2023	1	25
	Total		10	171
Secundar inferior Gimnaziu, din care	cl. a -V-a	2022/ 2023	1	32
	cl. a -VI-a	2022/ 2023	2	33
	cl. a -VII-a	2022/ 2023	2	38
	cl. a -VIII-a	2022/ 2023	2	39
	Total		8	142

Evoluția efectivelor de elevi în ultimii 5 ani

Nivel de învățământ	Anul școlar	Număr de clase/ grupe	Număr de copii / elevi
Preșcolar	2017/ 2018	4	101
	2018/ 2019	4	118
	2019/ 2020	4	104
	2020/ 2021	4	103
	2021/ 2022	4	101
Primar	2017/ 2018	10	198
	2018/ 2019	10	195
	2019/ 2020	9	164

Nivel de învățământ	Anul școlar	Număr de clase/ grupe	Număr de copii / elevi
Secundar inferior Gimnaziu	2020/ 2021	6	153
	2021/ 2022	6	157
	2017/ 2018	8	139
	2018/ 2019	8	134
	2019/ 2020	6	122
	2020/ 2021	6	122
	2021/ 2022	6	130

1.6.3. Performanțele elevilor

Nivelul	Elevi înscriși început de an	Elevi rămași la sfârșit de an	Promovați	Repetenți	Retrași	Procentul de promovabilitate
Clasa pregătitoare	42	42	42	0	0	100%
Clasa I	38	38	38	0	0	100%
Clasa aII-a	33	33	28	5	0	84,85%
Clasa a III-a	21	21	20	1	0	95,24%
Clasa aIV-a	36	36	34	2	0	94,44%
Clasa aV-a	37	32	32	0	0	100%
Clasa aVI-a	33	33	33	0	0	100%
Clasa a VII-a	40	38	38	0	0	100%
Clasa aVIII-a	24	24	23	1	0	95,83%
Total	304	297	288	9	0	96,96%

Populație școlară :

- rata de promovabilitate – 96,96%
- ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune – 211– 62,79 %
- frecvența abaterilor prin note scăzute la purtare – 27– 7,82%
- promovabilitatea la Evaluare Națională 24– 95,62%
- rata continuării studiilor – 100 %

Situația la învățătură în ultimii cinci ani

Anul școlar	Rezultate la examene naționale	Procente de promovabilitate	
		Primar	Gimnaziu
2015/ 2016	%	%	%
2016/ 2017	%	%	%

2017/ 2018	%	%	%
2018/ 2019	53,57%	99,49%	94,07%
2020/ 2021	87,09%	100%	95,45%
2021/2022	90,62%	98,98%	93,83%

Anul școlar	Rezultate olimpiade școlare			
	Participanți faza județeană	Premii faza județeană	Participanți faza națională	Premii faza Națională
2016/ 2017	13	6	0	0
2017/ 2018	15	3	0	0
2018/ 2019	13	9	1	1
2019/ 2020	12	8	1	1
2020/ 2021	16	9	0	0
2021/2022	14	4	0	0

Indicatori de eficiență internă – efective 2021/ 2022

Indicator	A	B	Procent Ax100/B
a. Promovabilitate	Nr. elevi promovați la sfârșit de an școlar 2021-2022	Nr. total elevi	
	288	297	96,96%
b. Repetenție	Nr. elevi declarați repetenți la sfârșitul anului	Nr. total elevi înscriși	
	9	297	3,04%
c. Abandon școlar	Nr. elevi care au părăsit educația pe 2021-2022	Nr. total elevi înscriși	
	0	297	0%
d. Absenteism / neparticipare la cursuri	Nr. total absențe în anul școlar 2021-2022	Din care motivate	
	6093	4280	70,25%
f. Rezultate la evaluare națională	Nr. Elevilor cu medii sub 7	Nr. elevilor cu medii peste 7	
	5	19	85%
g. Participare la olimpiade, concursuri, expoziții	Nr. total elevi participanți	Nr. total elevi	
	175	287	60,97%

Absenteismul și abandonul școlar

- rata abandonului școlar – 0 %

- Primar – 0 elevi

- Gimnaziu – 0 elevi

Situația performanțelor la evaluarea națională

a) limba și literatura română

Anul	Nr. note 1 – 4,99	%	Nr. note 5 – 5,99	%	Nr. note 6 – 6,99	%	Nr. note 7 – 7,99	%	Nr. note 8 – 8,99	%	Nr. note 9 – 9,99	%	Nr. note 10	%
2017	0		2		2		8		12		7		1	0
2018	13		5		3		4		3		1		0	0
2019	1		4		3		5		9		9		0	0
2020	0		6		4		5		10		9		0	0
2021	0		2		2		8		3		7		1	0

b) matematica

Anul	Nr. note 1 – 4,99	%	Nr. note 5 – 5,99	%	Nr. note 6 – 6,99	%	Nr. note 7 – 7,99	%	Nr. note 8 – 8,99	%	Nr. note 9 – 9,99	%	Nr. note 10	%
2017	8		5		3		4		9		4		0	0
2018	13		5		2		4		4		1		0	0
2019	3		4		1		3		11		7		0	0
2020	10		10		3		1		4		6		0	0
2021	3		5		3		4		4		3		0	0

Mediul de proveniență al elevilor: familii cu nivel de școlarizare mediu și foarte puțini cu nivel superior, din mediul rural; din păcate există și un procent de familii cu nivel de școlarizare scăzut – primar sau analfabetism; în procent important, pensionari, cetățeni fără ocupație sau plecați la muncă în străinătate. Zona limitrofă a municipiului Piatra Neamț este o zonă economică defavorizată.

1.6.4. Resurse umane

În anul școlar 2021/ 2022, situația resurselor umane este:

Număr de cadre didactice: 27

Încadrarea este realizată numai cu personal didactic calificat.

Corpul profesoral numără **cadre didactice titulare și suplinitori calificați.**

- Preșcolar - 4
- Învățământ primar – 6
- Învățământ gimnazial – 17

Personal didactic auxiliar : 3

Personal nedidactic: 4

Nr. cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică/ științifică și competițională
– 24– 88,88 %

Nivelul de formare profesională este ilustrat și de gradele didactice obținute de personalul școlii:

Gradul I	Gradul II	Gradul definitiv	Debutanți
19	4	3	1

Calitatea personalului didactic

Nr. crt.	Numele si prenumele cadrului didactic	Funcția didactică (prof./inv.)	Specialitatea	Gradul didactic	Titular (da/nu)	Vechime in inv.
1	BĂHNEANU VIOLETA	prof.inv.primar	învățător	I	da	37
2	CHELĂRESCU ANTUZA	învățător	învățător	II	da	25
3	COJOC LAURA	învățător	învățător	I	da	24
4	MILEA ELENA	prof.inv.primar	învățător	I	da	43
5	SOFRONE MIHAELA	prof.inv.primar	învățător	I	da	25
6	TACU SIMONA ELENA	prof.inv.primar	învățător	II	da	18
7	MÎNDRU IULIEA	prof.inv.preșcolar	educatoare	I	da	45
8	MACOVEI CECILIA	educatoare	educatoare	Def.	da	13
9	ONEA DOINA	educatoare	educatoare	I	da	44
10	STAN IULIA	prof.inv.preșcolar	educatoare	Def.	nu	6
11	DONCIU NICOLETA	profesor gimnaziu	matematică	I	da	36
12	PĂDURARU ILONA GEORGIANA	profesor gimnaziu	matematică	Def.	da	6
13	MIRON SIMONA ANDREEA	profesor gimnaziu	limba română	I	da	10
14	SÂNDULESCU FLORICA	profesor gimnaziu	chimie	I	da	26
15	CALIN MONICA	profesor gimnaziu	limba engleză	II	da	20
16	TOROC GETA DANIELA	profesor gimnaziu	limba franceză	I	da	18
17	GRIGORE ANGELA	profesor gimnaziu	fizică	I	da	23
18	ISTRATE ALINA	profesor gimnaziu	istorie	I	da	20
19	REBEGILĂ DOINA	profesor gimnaziu	biologie	I	da	37
20	PÂSLARU MIHAELA	profesor gimnaziu	educație plastică	I	da	10
21	PRICOP GABRIELA LILIANA	profesor gimnaziu	educație tehnologică	I	da	27
22	ȘOFA ANIȘOARA	profesor gimnaziu	educație fizică	I	da	27
23	CIUPERCĂ ROXANA	profesor gimnaziu	religie ortodoxă	II	da	7
24	BOFAN VASILE	profesor gimnaziu	educație muzicală	I	da	18
25	SEMIAN DANIELA	profesor gimnaziu	religie ortodoxă	I	da	24
26	CĂPRARU NICOLAE	profesor gimnaziu	educație fizică	DEB	da	0
27	PUPĂZĂ DANIELA	profesor gimnaziu	geografie	I	da	24

Personalul didactic:

Anul școlar	Număr total de cadre didactice	Număr de norme didactice întregi / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane	Număr de titulari/procent din număr de norme întregi / posturi	Număr de cadre calificate / procent din număr de cadre didactice	Modalitatea angajării pe post* (titularizare, detașare, suplínire, transfer; exprimare numerică și procentuală)
2017/ 2018	34	22/29,11	31	27	34/100%	titularizare
2018/ 2019	34	22/28,46	31	27	34/100%	titularizare
2019/ 2020	32	21/27,21	29	27	32/100%	titularizare
2020/ 2021	29	21/26,89	28	28	29/100%	titularizare
2021/ 2022	27	22/29,11	26	24	27/100%	titularizare

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Anul școlar	Număr personal didactic calificat					Număr personal didactic necalificat
	Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	
2017/ 2018	1	19	9	2	3	0
2018/ 2019	1	19	9	2	3	0
2019/ 2020	1	19	7	5	0	0
2020/ 2021	1	19	6	3	0	0
2021/ 2022	0	19	4	3	1	0

Personalul didactic auxiliar - număr pe categorii în anul școlar 2016/ 2017

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Secretar	1	1	x		
Administrator financiar	1	1	x		
Administrator patrimoniu	1	1	x		
TOTAL	3	3	x		

Personalul didactic auxiliar - total – evoluția în ultimii 5 ani

Anul școlar	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
2017/ 2018	3	3	x		
2018/ 2019	3	3	x		
2019/ 2020	3	3	x		
2020/ 2021	3	3	x		
2021/ 2022	3	3	x		

Personalul nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Îngrijitori	4	4,5	X		
TOTAL	4	4,5	X		

Personalul nedidactic- total – evoluția în ultimii 5 ani

Anul școlar	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
2017/ 2018	6	4,5		X	
2018/ 2019	6	4,5		X	
2019/ 2020	6	4,5		X	
2020/ 2021	6	4,5	X		
2021/ 2022	4	4,5	X		

PERSONAL DIDACTIC						
CALIFICAT				CU ALTE SPECIALIZĂRI	NECALIFICAT	ÎN CURS DE CALIFICARE
TITULAR	SUPLINITOR	RATA FLUCTUAȚIEI CADRELOR DIDACTICE %	MOTIVELE FLUCTUAȚIEI			
27	1	1,05%	SUPLINIRI, CATEDRE REZERVATE	0	0	0

Indicatori calitatea resurselor umane

Indicatorul	A	B	Ax100/B
a. Pondere personal didactic cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. cadre didactice cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani 26	Nr. total de cadre didactice 27	Pondere, % 98,79%
b. Pondere personalului cu doctorat	Nr. cadre didactice cu gradul I 0	Nr. total de cadre didactice 27	Pondere, % 0%
c. Pondere personalului cu gradul I	Nr. cadre didactice cu gradul I 19	Nr. total de cadre didactice 27	Pondere, % 70,37%
d. Pondere personalului cu gradul II	Nr. cadre didactice cu gradul al II-lea 4	Nr. total de cadre didactice 27	Pondere, % 14,64%
e. Pondere cadrelor didactice cu performanțe în activitatea metodică-științifică, inclusiv metodiști	Nr. cadre didactice cu performanțe în activitatea metodică-științifică 24	Nr. total de cadre didactice 27	Pondere, % 88,88%
f. Participarea elevilor și/sau cadrelor didactice în activitatea metodică-științifică	Pondere elevi, % 10,14%	Pondere profesori, % 23,52%	Pondere elevi/ Pondere profesori 29,82%
g. Competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel) în rândul cadrelor didactice	Nr. cadre didactice cu competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel) 27	Nr. total cadre didactice 27	Pondere, % 100%
h. Pondere cadrelor didactice cu gradație de merit	Nr. cadre didactice cu gradație de merit 3	Nr. total cadre didactice 27	Pondere, % 11,11 %
i. Pondere cadrelor didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare	Nr. cadre didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare 20	Nr. total cadre didactice 27	Pondere, % 88,23 %

Rezultatele remarcabile obținute de Școala Gimnazială Vaduri de-a lungul timpului au fost posibile datorită corpului profesoral de excepție de care a beneficiat. Toate cadrele didactice care și-au desfășurat activitatea în această instituție au fost

calificate pe domeniile de predare, neînregistrându-se cazuri în care diverse discipline să fie predate de personal didactic necalificat.

Trebuie să recunoaștem că nu numai calificarea a fost factorul determinant în obținerea rezultatelor deosebite ci și cadrele didactice care sunt recunoscute la nivelul comunității pentru performanțele profesionale individuale.

Majoritatea s-au implicat în toate activitățile organizate atât de ISJ cât și de CCD. Rezultatele cele mai grăitoare s-au regăsit la sfârșitul fiecărui ciclu de învățământ (clasa a IV-a și a VIII-a) când elevii au promovat testările cu rezultate foarte bune.

De asemenea rezultatele la concursurile și olimpiadele școlare au situat școala, dar și cadrele didactice, pe locuri fruntașe la nivelul județului. Toate cadrele didactice s-au înscris de-a lungul timpului și au parcurs diverse cursuri de perfecționare pe domenii de interes organizate de ISJ și CCD. Putem să amintim cursurile de: Consiliere și orientare școlară, Managementul clasei, Biblioteca virtuală, Managementul conflictului, cursuri de perfecționare pe specialități organizate de ISJ pentru debutanți și nu numai.

În școala noastră aproape tot personalul de la ciclul primar este încadrat ca profesor pentru învățământul primar, deoarece și-au completat specializarea prin învățământ superior sau prin institute care să le permită dezvoltarea profesională.

Foștii sau actualii profesori sunt cunoscuți și recunoscuți pentru performanțele elevilor pe care i-au îndrumat, pentru activitatea lor metodică-științifică, de formatori ori de manageri, pentru efortul creativ, concretizat în ghiduri școlare, creație, traduceri, scrieri de specialitate ori beletristice.

1.6.5. Resurse materiale și financiare

Infrastructură și resurse ale școlii

Anul construcției	Corpul Vaduri 2010, Corpul Bistrița 1964
Anul ultimei renovări	2021/ 2019

Organizarea spațiului școlar

Entitate spațiu școlar	Nr. entități	Suprafață	aprecierea stării
Sală de clasă	22	1150	Bună
Sală de sport	2	233	Bună
Bibliotecă	2	52	Bună
Sală profesorală	2	108	Bună

Calitatea construcției școlare; întreținerea spațiilor exterioare și a terenurilor existente

Starea clădirii			
Categorie	Bună	Necesită reparații minore	Necesită reparații semnificative
Aspect general	Foarte bună		
Aspectul fațadei	Foarte bună	Da	
Acoperișul	Foarte bună		
Burlane și jgheaburi	Bună	Da	
Uși și geamuri	Bună	Da	
Curățenie	Bună		
Antifonie, liniște necesară	Foarte bună		
Ventilație, aerisire	Bună		
Curățenia spațiilor exterioare	Bună		
Amenajarea curții și aspectul ei	Bună		
Existența gardului împrejmuit	Da		
Amenajarea căilor de acces către școală	Satisfacatoare	Da	
Sistem de siguranță a elevilor	Bun		
Sistem de siguranță a materialului didactic	Bun		

Încadrarea în normele de igienă școlară a spațiilor de învățământ

Suprafața utilă/elev		Suprafața utilă	Nr. elevi	m ² /elev
		2650	388	6,82 m ² /elev
	% din suprafața totală foarte bine	% din suprafața totală bine	% din suprafața totală Satisfăcător	% din suprafața totală nesatisfăcător
Încălzire/temperatură	100%			
Iluminat	100%			
Starea pavimentului		100%		
Starea ușilor și a ferestrelor	100%			
Aerisire naturală	100%			
Microclimat (umiditate, zgomot)		100%		
Condiții ergonomice pentru organizarea lecțiilor în laboratoare, cabinete, ateliere școlare	100%	100%		

Utilizarea spațiilor

Indicatori de utilizare	A		B	A/B
Indicele de utilizare a spațiilor cu destinație pentru învățământ	Nr. claselor de elevi		Nr. spațiilor funcționale	Nr. clase/sală
	17		6	17/22
Număr de schimburi în care funcționează școala	1 schimb /zi			
Gradul de ocupare a suprafeței educaționale	Suprafața educațională	Nr. total elevi	Elevi/m ²	
	1150	388	2,96 m	

Dotarea cu principalele echipamente de comunicare și IT

Telefon		fax	Calculatoare în stare de funcționare		Copiator	TV și video	Video proiector
direct	prin oficiul poștal		Număr total	Conectate la internet			
2	0	1	22	22	4	0	18

Resurse materiale:

- Săli de clasă – 22
- Spații sanitare –10
- Starea clădirilor – bună

Logistică și material didactic:

Dotarea cu resurse educaționale este bună,.

Calculatoare + imprimantă – 17

Copiatoare: 4

Video proiector 17

Conectare Internet

Informații privind spațiile școlare

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	22	1150
5.	Sală și / sau teren de educație fizică și sport*	2/1	233m/448,7m
6.	Spații de joacă *	1	30

Informații privind spațiile auxiliare

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Biblioteca școlară / centru de informare și documentare	2	52
2.	Sală pentru servit masa*	1	25

6.	Spații sanitare*	10	146
7.	Spații depozitare materiale didactice	2	30
	TOTAL		

Informații privind spațiile administrative

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat	1	24
2.	Spațiu destinat managerului	1	24
3.	Contabilitate	1	20
	TOTAL	4	98

1.6.6. Parteneriate

Directorul școlii împreună cu o echipă de cadre didactice abilitate prin cursuri de perfecționare în domeniul managementului educațional, au inițiat și dezvoltat activități (relații) de parteneriat cu alte școli din țară și din străinătate, cu comunitatea locală. Școala funcționează după un plan managerial propriu.

1.6.7. Cultura organizațională

1. Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt : șanse egale, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de tradiție, familie, copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare, dorința de cultivare a imaginii școlii în cadrul comunității. Trebuie să recunoaștem că se întâlnesc, totuși, cazuri de elitism profesional, individualism, competiție neprincipială, intelectualism, rutină, conservatorism și automulțumire.

2. Conducerea școlii a elaborat *Regulamentul Intern*, care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice. Acesta se cere însă actualizat anual, în funcție de contextul concret în care se desfășoară activitatea unității de învățământ – dispersia locațiilor, orarul specific.

3. În ceea ce privește climatul organizației școlare, am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulat, care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Se mai semnalează, însă, situații conflictuale, generate de inconsecvență în aplicarea principiilor competitivității, impunându-se în același timp și necesitatea unei mai strânse colaborări între echipele educaționale.

4. Directorul este deschis dialogului și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente, discrete și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic.

5. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Relații dintre diferite categorii de personal

➤ În relația director – profesori, profesori – profesori:

- S-a constituit o conducere democratică cu luarea deciziilor în comun. Are loc consultarea permanentă a șefilor de arii curriculare. Se acceptă propunerile și inițiativele profesorilor;
- În cadrul colectivului de profesori există, indiferent de vârstă și specialitate, colaborare, spirit de echipă și atmosferă propice desfășurării procesului instructiv – educativ.
- În relația director – personal didactic, didactic-auxiliar, nedidactic:
 - Se constată respectarea sarcinilor de serviciu, ierarhia este acceptată și respectată;
 - Consiliul de administrație apreciază contribuția personalului și o stimulează;
 - Colaborarea personal didactic – personal didactic auxiliar și nedidactic asigură realizarea condițiilor optime pentru desfășurarea întregii activități didactice.
- În relația școală – părinți:

Se manifestă o colaborare bună între părinți și comitetele de părinți, respectiv între conducerea școlii și Comitetul de părinți pe școală, care se implică în organizarea și buna desfășurare a activității școlare și extrașcolare, mai ales pentru atragerea surselor extrabugetare necesare bunului mers al vieții școlii.
- În relația Consiliul de administrație – Consiliul elevilor:
 - Consiliul elevilor este antrenat în rezolvarea problemelor referitoare la respectarea Regulamentului de ordine interioară, organizarea unor activități extrașcolare cu caracter sportiv, cultural-artistic și distractiv, asigurarea în mediul elevilor a unui climat de colegialitate și prietenie.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Relația școlii cu comunitatea

Reprezentant comunitate	Rol	Program de colaborare / protocol de parteneriat/ activitate de sprijin	Nivel de implicare	Probleme identificate
Părinții	a) sprijină unitatea de învățământ în activitatea de consiliere și de orientare socio-profesională a elevilor; b) sprijină unitatea de învățământ în organizarea și desfășurarea unor activități extrașcolare; c) are inițiative și se implică în îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru elevii clasei; d) atrage persoane fizice sau juridice care, prin contribuții financiare sau materiale, susțin programe de modernizare a activității educative și a bazei materiale din clasă și din școală. e) sprijină conducerea unității de învățământ în întreținerea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a clasei și a unității de învățământ	Acord de parteneriat între școală, părinți și elevi	FB	1) Nu toți părinții se implică în colaborarea cu școala: 2) Nevoia de îmbunătățire a pregătirii psihopedagogice a părinților; 3) Necesitatea organizării ca asociație a CRP. 4) nevoia unei mai bune informări/cunoașteri și a unei participări mai active în viața școlii;
Consiliul local	- Finanțarea cheltuielilor de personal și de întreținere; Susținerea programelor de dezvoltare; Susținerea activităților extracurriculare	Consultări și activități de sprijin pe baza hotărârilor CL	FB	Nevoi suplimentare de întreținere a bazei materiale; Amenajare curții pentru ca elevii să se poată juca în siguranță

Reprezentant comunitate	Rol	Program de colaborare / protocol de parteneriat/ activitate de sprijin	Nivel de implicare	Probleme identificate
Primăria	Propune proiecte de hotărâri CL și urmărește aplicarea acestora; Partener în proiecte de colaborarea și dezvoltare;	Pregătirea în comun a bugetului anual; -stabilirea nevoilor de investiții și reparații, dotări	FB	Nevoi suplimentare de întreținere a bazei materiale;
ONG-uri	Sprijin în susținerea activității de performanță, în organizarea de activități extracurriculare; Punte de legătură între școală și comunitate	Premii acordate elevilor; Finanțarea participării la concursuri și competiții	B	Găsirea altor ONG-uri care să se implice în dezvoltarea școlii
Reprezentant al comunității în consiliul de administrație	Ține legătura cu CL	susține proiectele de dezvoltare a școlii în CL	FB	
Reprezentant al părinților în consiliul de administrație	Ține legătura cu CRP	susține proiectele de dezvoltare a școlii în CRP	FB	

Cap.2. Analiza de nevoi

2.1. Diagnoza mediului extern - analiza PESTEL

2.1.1. Factorii politici

Politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație, iar politica educațională la nivel regional și local este orientată spre dezvoltarea relațiilor de colaborare între instituțiile locale și școala noastră cu scopul descentralizării și flexibilizării, a descongestionării activității.

Contextul european

Strategia *EUROPA 2020 pentru creștere inteligentă, durabilă și incluzivă* propune o nouă viziune pentru economia socială de piață a Europei în următorul deceniu, care să ajute Uniunea să iasă din criza economică și financiară și să edifice o economie inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forței de muncă, productivitate și coeziune socială.

În document este propusă abordarea tematică a reformelor concentrată pe 3 priorități interdependente stabilite la nivelul statelor membre:

Creștere inteligentă: Dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere și inovare

Creștere durabilă: Dezvoltarea unei economii mai competitive, eficiente în utilizarea resurselor și ecologice

Creștere incluzivă: Rată ridicată de ocupare, coeziune economică și socială

Context național:

Programul de guvernare 2020-2025 reprezintă platforma-cadru pentru definirea și aplicarea politicilor de dezvoltare economică a României, în concordanță cu politicile Uniunii Europene, având ca priorități realizarea unei economii inteligente, durabile și favorabile incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forței de muncă, productivitate și de coeziune socială.

În capitolul Educație, **Programul de guvernare 2020-2025** se pliază pe prioritățile Comisiei Europene, respectiv îmbunătățirea calității și sporirea nivelului investițiilor în sistemele de educație și formare profesională, participarea sporită la toate formele de educație și o mai mare mobilitate educațională și profesională a elevilor, studenților și cadrelor didactice în vederea atingerii celor două ținte în domeniul educațional fixate prin strategia Europa 2020. Aceste obiective, la nivel european, sunt:

- reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii la un nivel maxim de 2%;
- creșterea ponderii absolvenților de învățământ terțiar cu vârsta de 30-34 ani la cel puțin 40%.

Respectând principiul subsidiarității, Guvernul și Ministerul Educației vor da curs acelor politici care vor permite o mai bună gestionare la nivel micro a resurselor publice, în raport cu obiectivele educaționale și de dezvoltare regională pe care le au de îndeplinit.

Descentralizarea nu se poate face însă fără întărirea legislației privind responsabilitatea publică și fără protejarea instituțiilor de învățământ de interferențele politicului. Aceste măsuri vor asigura întărirea atașamentului comunităților locale față

de activitățile care au loc în școală, asigurarea stabilității cadrelor didactice și a echipelor de management școlar și creșterea gradului de transparență.

V. <http://www.drp.gov.ro>.

2.1.2. Factorii economici

În descrierea mediului economic al regiunii Nord-Est, un indicator relevant îl reprezintă Produsul Intern Brut Regional (PIBR), respectiv ponderile sectoarelor economice (agricultură, industrie, comerț, construcții, servicii) în acesta.

În anul 2021 PIBR a avut o valoare de 54940,9 milioane lei prețuri curente, acesta reprezentând 10,6% din Produsul Intern Brut Național (PIBN). Cât privește PIBR/locuitor acesta este 14772,6 lei/loc ceea ce reprezintă 61,72% din PIB/loc la nivel național.

Privind contribuția la formarea PIBR în 2021 serviciile și-au adus cea mai mare contribuție cu 59,6%, urmate de industrie cu 18,8% și agricultură cu 10,4%. În servicii, aportul este asigurat în principal de servicii publice (sănătate, învățământ, administrație publică), tranzacții imobiliare, transport-comunicații, comerț și construcții.

În perioada 2020-2025, se constată că există o tendință de scădere a ponderii agriculturii și industriei la formarea PIBR (contribuția agriculturii a scăzut cu aprox. 45% iar cea a industriei cu circa 18%) și o creștere a contribuției serviciilor la acesta (aprox. 60%), și a ponderilor deținute de construcții, tranzacții imobiliare și comerț.

Urmare a crizei economice și financiare, în anul 2020 investițiile brute în domeniile și subdomeniile economiei au scăzut față de anul precedent. Subdomeniile în care s-au înregistrat scăderi semnificative sunt următoarele: industria prelucrătoare (aprox. 40%), producția de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat (96%), construcțiile (49%), comerțul (37%), hoteluri și restaurante (50%), informații și comunicații (66%), învățământ (80%).

Ca pondere în totalul de investiții brute se constată o creștere a ponderii investițiilor brute, în sănătate și asistență socială (de la 0,46% la 0,90%), în distribuția apei, salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare (de la 3,37% la 5,41%) și în industria extractivă (de la 0,77% la 1,03%).

Agricultura și silvicultura au înregistrat ca pondere o scădere constantă, ajungând în 2008 la o valoare a ponderii de cca. 60% din valoarea aferentă anului 2002. De asemenea, ponderea industriei a scăzut într-o mai mică măsură în perioada analizată.

Construcțiile, ca pondere au avut o evoluție – per total perioadă – ascendentă, iar serviciile, în totalitatea lor au crescut cu aprox. 11,9 puncte procentuale. În cadrul serviciilor, subsectoarele: comerț, hoteluri și restaurante și transport, depozitare și comunicații au cea mai importantă pondere (aprox. 70% din total servicii).

Județul Neamț dispune de un potențial turistic ridicat, prin resursele naturale, patrimoniul cultural și arhitectural, stațiunile turistice, etc. Județul deține 552 de

monumente, din care 109 de interes național. Acestea includ situri arheologice, clădiri de interes istoric și arheologic, case memoriale.

O altă formă importantă de turism este cel ecumenic. Mănăstirea Bistrița ctitoria lui Alexandru cel Bun atrage și prin faptul că are ca odor de preț icoana făcătoare de minuni a Sfintei Ana, pomenită și în romanul *Baltagul*, de Mihail Sadoveanu. Mănăstirea Neamțului cunoscută sub numele „Înălțarea Domnului” ridicată în timpul lui Ștefan cel Mare în 1497 a fost un vestit lăcaș de cultură, Mănăstirea Agapia a fost pictată în 1858 de Nicolae Grigorescu și cuprinde un muzeu cu piese de artă religioasă din sec. XVI-XIX. Mănăstirea Văratec, construită în 1785 de maica Olimpiada, are tradiția că multe fete din familii boierești să se călugărească în acest lăcaș. Mănăstirea Secu adăpostește mormântul lui Nestor Ureche, iar mănăstirea Sihăstria este o veche vatră de călugări isihăști. De asemenea, sunt cunoscute Schitul Sihla, biserica mănăstirii Horaița, cu o formă mai puțin obișnuită, având un acoperiș ce conține opt turle. Biserica „Nașterea Maicii Domnului” a Mănăstirii Tazlău se numără printre cele mai importante monumente ale județului Neamț. Primul document care menționează despre aceasta mănăstire este datat din 30.10.1458. Biserica „Nașterea Maicii Domnului” de la Tazlău este una dintre ctitoriile monumentale ale lui Ștefan cel Mare.

Deși județul Neamț are un potențial turistic deosebit se constată o scădere a numărului de turiști sosiți în județul Neamț, efect probabil al crizei economico-financiare. Aceeași tendință se regăsește și în evoluția duratei medii de ședere.

(v. PLAI Neamț 2020-2029)

2.1.3. Factorii sociali

În perioada 2020-2021 la nivel județean se observă o tendință de scădere a populației ocupate active; astfel de la 206.300 de persoane în 2020 s-a ajuns la 188.300 de persoane ocupate în 2021, respectiv o scădere de 8,7%. Pe domenii de activitate scăderea cea mai accentuată s-a înregistrat în agricultură 20.000, iar creșterea cea mai semnificativă în sfera serviciilor 12.000 de persoane.

Pe primul loc ca pondere a populației ocupate se situează agricultura; chiar dacă numărul celor cuprinși în acest sector a scăzut an de an, respectiv de la 102.200 de persoane (49,5%) în 2019 la 82.200 de persoane (42,4)% în 2020. În 2021, ponderea a fost de 43,8% peste media la nivel de regiune NE și evident peste media la nivel de țară, în dauna celorlalte activități ale economiei naționale.

Pe poziția a II-a se situează serviciile care la nivelul județului Neamț s-au dezvoltat continuu de la 52.900 (25,6%) în 2020, la 66.500 (34,3%) în 2021. În cadrul serviciilor pe prima poziție se află comerțul cu o pondere de 24,7% pentru anul 2020. Și pentru acest sector economic se constată trendul ascendent al celor cuprinși în acest sector de activitate. Transporturile și tranzacțiile imobiliare cu 3% respectiv 3,3%, vin imediat în urma comerțului, cu creșteri de 0,7 respectiv 1,5%. O creștere sensibilă se resimte în domeniul hoteluri și restaurante, de la 0,9% în 2020 la 2% în 2021, datorită dezvoltării zonelor turistice din județ. Concomitent trebuie redusă școlarizarea în domeniile cu profil tehnic, excepție făcând construcțiile.

Din evoluția numărului mediu al salariaților pe activități ale economiei în perioada 2020-2022, se observă o descreștere a numărului mediu de salariați. În județul Neamț a crescut numărul de salariați în domeniul Servicii, predominant fiind Comerțul cu 12.000 de persoane. În domeniul Industrie numărul salariaților a scăzut de la 44.600 de persoane în 2002, la 32.700 în anul 2009, de asemenea în domeniul Agricultură și Silvicultură numărul salariaților a scăzut de la 102.200 de persoane la 82.500 de persoane pentru aceeași perioadă.

Deși anul 2021, a fost un an de criză numărul salariaților nu a scăzut semnificativ, comparativ cu anii anteriori respectiv perioada 2004-2008, descreșterea a avut loc în domeniile Industrie, Agricultură și Silvicultură și Construcții, dar a fost o creștere importantă a numărului salariaților în Domeniul Serviciilor, ceea ce a atenuat într-o oarecare măsură efectul crizei economice la nivelul județului.

(v. PLAI Neamț 2020-2022)

EDUCAȚIA

În perioada 2020-2022, se constată o scădere a numărului unităților de învățământ din județul Neamț. În anul 2020 existau 148 unități, iar în 2021 numărul acestora a ajuns la 140, fiind cu 9.6% mai puține decât în 2020.

Se observă faptul că învățământul profesional a fost reînființat în județ din anul 2017, în anul 2021 înregistrându-se 10 unități de învățământ profesional.

Analizând perioada 2019-2022, se observă o scădere a populației școlare în anul 2022 cu 8.8% față de anul 2019.

Numărul elevilor înscriși în învățământul postliceal (inclusiv învățământul special) a crescut în 2022 cu 14.2% față de anul 2019, dar și numărul studenților înscriși la licență a crescut în 2022 față de anul 2019 cu 39.2%, fiind un lucru pozitiv însă celelalte categorii au înregistrat scăderi în aceeași perioadă.

Numărul total al absolvenților din județul Neamț a scăzut în anul 2022 cu 12.2% față de anul 2019.

Rata abandonului școlar pe niveluri de educație din județul Neamț				
Nivelul de instruire	Anul			
	2019	2020	2021	2022
Învățământ Primar și gimnazial				
Primar	1.7%	1.4%	0.9%	1%
Gimnazial	1.6%	1.3%	1.1%	0.8%
Învățământ secundar ciclul 2 (liceal și profesional)				
Liceal	1.9%	1.4%	0.8%	1.2%
Profesional	:	3.7%	5.5%	3.3%
Învățământ postliceal și de maiștri				
	3.7%	:	:	:
	10.7%	:	:	:
	8.5%	4.9%	5.6%	7.3%

Se poate observa faptul că ratele de abandon școlar ale nivelurilor de instruire din județul Neamț, în perioada 2020-2022 sunt în scădere, ceea ce reprezintă un aspect pozitiv.

Educație - Analiza SWOT

Puncte tari

- ✓ Numărul elevilor înscriși la liceu este mai mare decât numărul elevilor înscriși la celelalte forme de învățământ.
- ✓ Îmbunătățirea infrastructurii școlare în perioada 2008-2014 prin creșterea numărului de săli de clasă, laboratoare școlare, săli de gimnastică, terenuri de sport, PC-uri.
- ✓ Colegiile din municipiul Piatra Neamț au o ofertă educațională bogată (profil real, uman, servicii, resurse naturale și protecția mediului, tehnic, etc).
- ✓ În municipiu funcționează două extensii universitare.
- ✓ În perioada 2017-2022 au fost efectuate o serie de investiții care au vizat modernizarea și reabilitarea unităților de învățământ, a Bibliotecii Municipale, a cantinelor școlare și a sălilor de sport.
- ✓ Disponibilitatea administrației publice locale de a se implica, în parteneriat cu operatorii economici, în organizarea laboratoarelor tehnice pentru calificarea, recalificarea și formarea specialiștilor.
- ✓ Unitățile de învățământ din oraș permit accesul echitabil tuturor copiilor din municipiu, pentru toate nivelurile de educație exceptându-l pe cel preșcolar.
- ✓ Raportul elevi/cadru didactic este similar celui național (primar +gimnazial + liceal).
- ✓ Dotare superioară cu PC-uri a nivelului primar/gimnazial în raport cu media națională.
- ✓ Dotare superioară a unităților de învățământ cu terenuri de sport față de media națională -Clădirile instituțiilor de învățământ au fost supuse unor lucrări de reabilitare, modernizare și extindere care au crescut confortul procesului de educație.
- ✓ Numărul elevilor înscriși în învățământul postliceal (inclusiv învățământul special) a crescut în 2022 cu 14.2% față de anul 2019 dar și numărul studenților înscriși la licență a crescut în 2022 față de anul 2019 cu 39.2%.

- ✓ Rata abandonului școlar pentru toate formele de învățământ din județul Neamț este în scădere.

Puncte slabe

- ✓ Scăderea populației școlare.
- ✓ Scăderea numărului de elevi din învățământul profesional pe fondul ofertei scăzute datorate reorganizărilor din sistemul educativ.
- ✓ Scăderea interesului pentru învățământul profesional.
- ✓ Scăderea numărului de cadre didactice care își desfășurau activitatea în județ în perioada 2019-2022.
- ✓ În anul 2022, un profesor predă pentru 15.64 elevi.
- ✓ Reducerea numărului de elevi din școlile profesionale (perioada 2019 - 2022) pe fondul reorganizării sistemului educațional.

Oportunități

- ✓ Tendința dezvoltării în ultimii ani a activităților de producție care necesită forță de muncă specializată.
- ✓ Instrumentele europene pentru stimularea învățării pe parcursul vieții și programele oferite gratuit de diferite centre de formare (printre care și AJOFM).
- ✓ Promovarea concursurilor și olimpiadelor școlare ca mod de stimulare a competiției între elevi și creșterea interesului pentru diferite domenii.
- ✓ Organizarea de vizite educaționale la unitățile economice din domenii diferite pentru elevii de nivel primar și gimnazial în vederea deschiderii orizontului profesional.
- ✓ Disponibilitatea administrației publice locale de a se implica, în parteneriat cu operatorii economici, în organizarea laboratoarelor tehnice pentru calificarea, recalificarea și formarea specialiștilor.

Amenințări

- ✓ Nivelul scăzut al veniturilor din familiile sărace contribuie la părăsirea timpurie a școlii și axarea copiilor pe îndeplinirea activităților aducătoare de venit.
- ✓ Scăderea gradului de cuprindere al populației în sistemul de învățământ, creșterea abandonului școlar.
- ✓ Interesul scăzut manifestat de elevi vis a vis de procesul educațional, vizibil prin gradul de promovabilitate la bacalaureat (perioada 2019 – 2022).

- ✓ Lipsa unui studiu care să ilustreze necesarul pieței forței de muncă și corelarea produsului școlilor tehnice și profesionale la nivelul județului Neamț.

2.1.4. Factorii tehnologici

În ceea ce privește infrastructura de transport, județul Neamț este caracterizat printr-o infrastructură relativ dezvoltată. Lungimea drumurilor publice din județ este de 1867 de km, din care 423 de km sunt drumuri naționale. Procentul drumurilor modernizate este destul de scăzut, fiind de 25,1% pentru total drumuri publice și 97,1% din drumuri naționale. Densitatea drumurilor publice este de 31,7 km drum/100 km² teritoriu, valoare ușor scăzută față de media regională de 36,7 de km drum/100 km² teritoriu. În cazul infrastructurii de transport pe căi ferate se constată o diferență semnificativă între densitatea căilor ferate la nivel de județ (29,3 km/1000 km² teritoriu) și cea la nivel regional (43,9 km/1000 km² teritoriu).

Din totalul de 349 de localități, 50 sunt conectate la sistemul de distribuție a apei potabile (14,3% - 2009), doar 14 au sistem propriu de canalizare (4%), 16 sunt conectate la rețea de distribuție a gazelor naturale (4,5%) și doar 3 în care se distribuie energie termică (0,8%).

În ceea ce privește comunicațiile, numărul abonamentelor de telefonie fixă este de 102312 în anul 2022, în creștere cu 12,8% față de 2019.

(v. PLAI Neamț 2019-2022)

2.1.5. Factorii ecologici

Sistemul de Gestionare a Apei Neamț acoperă aproape întreaga suprafață a județului, cu excepția părții estice care este acoperită de bazinul hidrografic al Râului Bârlad. Lungimea rețelei hidrografice codificate a Județului Neamț este de 2150 km; există un număr de 39 de baraje folosite pentru producția de electricitate, pescuit și protecție împotriva inundațiilor. Volumul total al acestor acumulări este de 1306,546 milioane m³.

Rețelele de infrastructură rutieră, de apă și canalizare provoacă probleme în majoritatea județelor din nord-estul țării. Tehnologia industrială și agricolă este în mod evident învechiți, personalul are un nivel scăzut de calificare, există totodată probleme de mediu cauzate de lipsa resurselor de apă, despăduriri, alunecări de teren de amploare și existența stratului freatic la mare adâncime.

Impactul deversării apelor uzate. Prin prisma utilizării apelor de suprafață și subterane, impactul apelor uzate deversate (tratate sau netratate) poate fi multiplu. Cele mai relevante impacturi sunt:

- Impact negativ asupra utilizării surselor de suprafață / surselor subterane ca și surse pentru apă potabilă.
- Impact negativ asupra utilizării surselor de suprafață / surselor subterane pentru irigații.

- Reducerea gradului de utilizare a apelor de suprafață pentru pescuit.
- Folosirea apei de suprafață / apei subterane pentru domenii industriale (apa de răcire, apa tehnologică, apa de spălare)
- Impact negativ asupra utilizării apelor de suprafață ca și zone de agrement în regiuni cu importante concentrări de populație.
- Impact negativ general asupra ecosistemelor acvatice ale emisarilor care necesită protecție.

Problemele de calitate a apei provocate de deversările de apă uzată pot fi de ordin igienic, toxic, fizic sau estetic.

(v. PLAI Neamț 2019-2022)

2.1.6. Factorii legislativi

Pentru a moderniza sistemul educațional românesc, în scopul adaptării la cerințele actuale ale societății cunoașterii și la creșterea economică inteligentă și favorabilă incluziunii, Guvernul României a promovat Legea Educației Naționale. S-a acordat o atenție deosebită tendințelor legislative recente în domeniul educației, legislația reprezentând o parte obligatorie dar nu și suficientă a soluției necesare pentru modernizarea sistemului de educație. Din păcate, nu s-au adoptat principalele legi subsecvente Legii Educației Naționale. De asemenea demersul legislativ trebuie urmat de acțiuni administrative și alocări financiare corespunzătoare.”

Prin noua Lege a Educației Naționale, reforma sistemului educațional românesc vizează următoarele schimbări:

✓ **Compatibilizarea ciclurilor de învățământ cu cerințele unei educații moderne și cu Cadrul European al Calificărilor**

Referitor la reorganizarea structurii învățământului preuniversitar, legea reglementează *educația timpurie* ca educație antepreșcolară (de la 0 la 3 ani) și educație preșcolară (de la 3 la 6 ani); introducerea clasei pregătitoare în învățământul primar; creșterea duratei învățământului gimnazial la 5 ani; generalizarea, în perspectivă, a învățământului de 12 clase.

✓ **Modernizarea și descongestionarea curriculumului**

Crearea unui cadru curricular coerent presupune îmbunătățirea programelor școlare prin reducerea volumului de cunoștințe ce trebuie memorate și creșterea atractivității conținuturilor acestor programe. Legea introduce curriculumul bazat pe cele opt competențe cheie de care are nevoie fiecare individ pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru cetățenia activă, pentru incluziunea socială și pentru intrarea pe piața muncii.

✓ **Reorganizarea sistemului de evaluare a elevilor**

Se introduce portofoliul educațional și se modifică sistemul de evaluare a elevilor.

Portofoliul va cuprinde totalitatea diplomelor, certificatelor și a altor înregistrări obținute în urma evaluării competențelor dobândite în contexte de învățare formale, non-formale și informale. Din el se va putea afla parcursul educațional, înclinațiile copilului sau performanțele lui deosebite. Evaluările elevilor vor fi realizate la finalul clasei pregătitoare, la finalul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a.

✓ **Asigurarea unui grad sporit de descentralizare, responsabilizare și finanțare în sistem**

Descentralizarea se va realiza prin transferul de responsabilități către Consiliul de administrație al unității de învățământ și către autoritățile locale.

Legea introduce principiul „finanțarea urmează elevul” prin care alocarea banilor publici va deveni transparentă și se va face în concordanță cu ținte educaționale strategice.

✓ **Asigurarea de șanse egale la educație pentru grupurile dezavantajate**

Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii este una din principalele ținte ale PNR. Traectoria țintei pentru perioada 2020 - 2030 vizează atingerea unui nivel de 14,8% în 2020, de 13,8% în 2024 și 11,3% în 2030, în condițiile unui scenariu realist de dezvoltare economică și în care se vor implementa măsurile propuse.

Accesul egal la educație pentru păstrarea în școală a elevilor aflați în situații de risc și atragerea celor ce au părăsit timpuriu sistemul educațional se realizează prin programe de tip „Școala după școală” sau „A doua șansă”.

✓ **Revalorizarea învățământului profesional și tehnic**

Sprijinul acordat învățământului profesional și tehnic se va concretiza prin: asigurarea dobândirii unei calificări; reînființarea școlilor profesionale; dezvoltarea și susținerea învățământului liceal (filiera tehnologică) și postliceal.

✓ **Reformarea politicilor în domeniul resursei umane**

Formarea inițială profesională a cadrelor didactice va cuprinde studii de licență într-o specializare, masterat didactic cu o durată de 2 ani și stagiul practic cu durata de un an. Evoluția în cariera didactică se va realiza prin gradele didactice I și II și prin dobândirea titlului de *profesor - emerit* în sistemul de învățământ preuniversitar.

Calitatea managementului instituțiilor de învățământ urmează să se îmbunătățească în urma înființării *corpului național de experți în management educațional*, constituit în urma selecției, prin concurs, a cadrelor didactice care fac dovada absolvirii unui program acreditat de formare în domeniul managementului educațional; numai aceste cadre didactice vor putea ocupa funcții de

✓ **Stimularea învățării pe tot parcursul vieții**

Legea Educației Naționale definește conceptul de educație și formare profesională pe tot parcursul vieții într-un mod integrat și coerent și stabilește recunoașterea și certificarea competențelor obținute în contexte educaționale formale, informale și non-formale.

Analizând impactul acestor măsuri asupra țăintelor școlii noastre, constatăm că viziunea asupra legislației favorizează și atingerea unor ținte ale școlii, cum ar fi creșterea calității procesului educațional, formarea cadrelor didactice și asigurarea participării la o educație de calitate pentru școlarii proveniți din grupurile dezavantajate.

Contextul legislativ în care funcționează Școala Gimnazială Vaduri:

I. LEGI

1. [Legea nr. 71/ 2015 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice](#)
2. [Legea educației naționale nr.1/ 2011 \(cu modificările și completările ulterioare\)](#)

3. Legea – cadru nr. 153/ 2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice
4. Legea nr. 176/ 2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/ 2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative
5. Legea nr. 319/ 2006 a securității și sănătății în muncă (cu modificările și completările ulterioare)
6. Legea nr. 273/ 2006 privind finanțele publice locale (cu modificările și completările ulterioare)
7. Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației (cu modificările și completările ulterioare)
8. Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, entitățile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii
9. Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată 2008
10. Legea nr. 477/ 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
11. Legea nr. 251/ 2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției
12. Legea nr. 7/ 2004 - privind Codul de conduită a funcționarilor publici (republicată)
13. Legea nr. 161/ 2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției (cu modificările și completările ulterioare)
14. Legea nr. 53/ 2003 – Codul muncii (republicată, cu modificările și completările ulterioare)
15. Legea nr. 52/ 2003 privind transparența decizională în administrația publică (cu modificările și completările ulterioare)
16. Legea nr 672/ 2002 privind auditul public intern
17. Legea nr. 500/ 2002 privind finanțele publice (cu modificările și completările ulterioare)
18. Legea nr. 334/ 2002 a bibliotecilor
19. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
20. Legea nr. 677/ 2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare
21. Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public (cu modificările și completările ulterioare)
22. Legea nr. 455/ 2001 privind semnătura electronică

23. Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001 (republicată, cu modificările și completările ulterioare)
24. Legea nr. 90/ 2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor (cu modificările și completările ulterioare)
25. Legea nr. 78/ 2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție (cu modificările și completările ulterioare)
26. Legea nr. 19/ 2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale
27. Legea nr.188/ 1999 privind Statutul funcționarilor publici (republicată, cu modificările și completările ulterioare)
28. Legea nr. 213/ 1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia
29. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/ 1998 (cu modificările și completările ulterioare)
30. Legea nr. 115/1996 privind declararea și controlul averii demnitarilor, magistraților, a unor persoane cu funcții de conducere și control și a funcționarilor publici și (cu modificările și completările ulterioare)
31. Legea nr. 15/ 1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale (republicată, cu modificările și completările ulterioare)
32. Legea contabilității nr. 82/ 1991 (republicată, cu modificările și completările ulterioare)
33. Legea nr. 22/ 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor (cu modificările și completările ulterioare)

II. ORDONANȚE DE GUVERN

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 27/ 2003 privind procedura aprobării tacite, aprobată prin Legea nr. 486/ 2003 (cu modificările și completările ulterioare)
2. Ordonanța Guvernului nr. 27/ 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor (cu modificările și completările ulterioare)
3. Ordonanța Guvernului nr. 80/ 2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/ 2002 (cu modificările și completările ulterioare)
4. Ordonanța Guvernului nr. 129/ 2000 privind formarea profesională a adulților (republicată, cu modificările și completările ulterioare)
5. Ordonanța Guvernului nr. 119/ 1999 privind controlul intern/ managerial și controlul financiar preventiv (republicată, cu modificările și completările ulterioare)
6. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/ 1999 cu privire la gestionarea fondurilor nerambursabile alocate României de către Comunitatea Europeană, precum și a

fondurilor de cofinanțare aferente acestora, aprobată prin Legea nr. 22/ 2000 (cu modificările și completările ulterioare)

III. HOTĂRÂRI DE GUVERN

1. H.G. nr. 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat
2. Hotărârea nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern
3. H.G. nr. 500/ 2011 privind registrul general de evidență a salariaților (cu modificările și completările ulterioare)
4. H.G. nr. 286/ 2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
5. H.G. nr. 1534/ 2008 privind aprobarea Standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar
6. H.G. nr. 1344/ 2007 privind norme de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină
7. H.G. nr. 925/ 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr.34/ 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii (cu modificările și completările ulterioare)
8. H.G. nr. 1258/ 2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP)
9. H.G. nr. 1723/ 2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul (cu modificările și completările ulterioare)
10. H.G. nr. 522/ 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OG nr. 129/ 2000 privind formarea profesională a adulților (cu modificările și completările ulterioare)
11. H.G. nr. 26/ 2003 privind transparența relațiilor financiare dintre autoritățile publice și întreprinderile publice, precum și transparența financiară în cadrul anumitor întreprinderi
12. H.G. nr. 1349/ 2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate (cu modificările și completările ulterioare)

13. H.G. nr. 1259/ 2001 privind aprobarea Normelor tehnice și metodologice pentru aplicarea Legii nr. 455/ 2001 privind semnătura electronică (cu modificările ulterioare)

IV. ORDINE DE MINISTRU

1. OMEN nr. 3027/2018 privind modificarea și completarea Anexei – ROFUIPla ONENCS nr. 5079/2016
2. ONENCS nr. 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
3. OMEN nr. 5115/ 2014 aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
4. OMEN nr. 5113/ 2014 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul riscurilor de corupție în cadrul Ministerului Educației Naționale și al instituțiilor și unităților subordonate/ coordonate a căror activitate vizează învățământul preuniversitar
5. OMEN nr. 4619/ 2014 pentru aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar
2. OMEN nr. 3060/ 2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar
3. OMEN nr. 5451/ 2013 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2014-2015
4. OMEN nr. 3638/27.03.2012 privind aprobarea standardelor de formare continuă pentru personalul cu funcții manageriale din învățământul preuniversitar, elaborate în cadrul proiectului "Profesioniști în managementul educațional preuniversitar"
5. OMEN nr. 3637/27.03.2012 privind aprobarea instrumentelor de evaluare a abilităților de conducere/ leadership pentru personalul cu funcții manageriale din unitățile de învățământ preuniversitar elaborate în cadrul proiectului „Profesioniști în managementul educațional preuniversitar”
6. OMECT nr. 6564/ 2011 privind aprobarea Procedurii de atribuire a denumirilor unităților de învățământ din sistemul național de învățământ preuniversitar
7. OMEN nr. 6143/ 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar (cu modificările și completările ulterioare)
8. OMEN nr. 5565/ 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar

9. OMEN nr. 5561/2011 privind aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului
10. ORDIN nr. 5556/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare din învățământul preuniversitar (cu modificările și completările ulterioare)
11. OMECTS nr. 5298/ 1668/ 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particular acreditate/ autorizate privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos
12. OMEN nr. 4576/ 2011 privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat
13. OMEC nr. 3175/ 2001 referitor la Instrucțiunile privind procurarea, păstrarea, folosirea, scoaterea din uz și casarea sigiliilor și a timbrului sec cu stema României
14. OMS nr. 1955 din 18 octombrie 1995 pentru aprobarea Normelor de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor
15. OSGG nr. 400/ 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice
16. OMFP nr. 923/ 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu
17. OMFP nr. 1917/ 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice si instructiunile de aplicare a acestuia
18. OMFP nr. 1.753/ 2004 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv
19. OMFP nr. 252/ 2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern
20. OMFP nr. 1.661 bis/ 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către entitățile publice
21. OMFP nr. 1.235/ 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 146/ 2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului (cu modificările și completările ulterioare)
22. OMFP nr. 1792/ 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și

organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale (cu modificările și completările ulterioare)

23.OANFP nr. 206/ 2005 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a posturilor și a Criteriilor de evaluare a posturilor

24.OMMFPS nr. 1918/ 2011 privind aprobarea procedurii și actelor pe care angajatorii sunt obligați să le prezinte la ITM pentru obținerea parolei, precum și a procedurii privind transmiterea REVISAL

25.Ordinul Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 632/ 2006 privind metodologia statisticii din domeniul educației

V. STANDARDE

1. SR EN ISO 9001:2015
2. SR EN ISO 19011:2011
3. SR ISO IWA 2:2009

VI. REGLEMENTĂRI INTERNE

1. Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun jud. Neamț.
2. Manualul procedurilor
3. Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar

2.1. Analiza SWOT

2.2.1. CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ Oferta educațională este caracterizată prin atractivitate. ➤ Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, etc.).	Organizarea defectuoasă a CDȘ : ➤ legislativ/managerial – oferta școlii nu satisface uneori nevoile tuturor elevilor; ➤ administrativ – opțiunile se realizează în funcție de decizia majorității elevilor clasei și este uneori determinată de necesitatea rezolvării unor probleme de încadrare; ➤ resurse umane – insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările (părinților și copiilor) beneficiarilor;

	în unele cazuri, instabilitatea încadrării afectează continuitatea CDȘ.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ parteneriate educaționale cu alte instituții de învățământ	➤ Insuficienta diversificare și adecvare a CDȘ la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există încă riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în unitatea de învățământ, mai ales la ciclul primar. ➤ Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. Numărul calculatoarelor din școală este suficient, dar nu toți profesorii au abilități de operare PC. ➤ Comunicarea încă deficitară între școală, CCD și Inspectoratul Școlar poate afecta buna organizare a curriculumului școlii.

2.2.2. RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ personal didactic calificat în proporție de 100 %; ➤ ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de peste 50 %; ➤ ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică este de 42 %; ➤ relațiile interpersonale (profesor - elev, conducere - subalterni, profesori - părinți, profesori - profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; ➤ există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora; ➤ ameliorarea relației profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor.	➤ slabă motivare, datorită salariilor mici; ➤ slabă participare la cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitare de taxe; ➤ lipsa unui cabinet de consultanță psihopedagogică în școală; ➤ conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice; ➤ reticența unor cadre didactice privind aspecte precum : organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc.; ➤ scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.);
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună; ➤ varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități;	➤ posibila diminuare a prestigiului instituției prin plecarea / pensionarea unor profesori recunoscuți pe plan local; ➤ absența din mediul familial sau criza de timp a părinților, datorată actualei situații economice, care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în

➤ posibilitățile financiare extrabugetare și parteneriale de stimulare, motivare a cadrelor didactice; ➤ întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile).	relația profesor - elev cât și în performanța școlară a elevilor.
--	---

2.2.3. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; ➤ existența sălilor de clasă dotate cu table interactive, video proiector, laptop, conexiune la internet.	➤ fondul de carte al bibliotecii nu este suficient reactualizat; nu este amenajat un spațiu prietenos pentru bibliotecă. ➤ materialul didactic este insuficient și depășit la unele discipline; ➤ lipsa softului educațional la anumite discipline; ➤ fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor instrumente, echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ descentralizare și autonomie instituțională; ➤ parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme; ➤ parteneriate europene, proiecte cu finanțare comunitară nerambursabilă	➤ administrarea restrictivă a resurselor materiale și financiare existente; ➤ degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii; ➤ conștiința morală a elevilor insuficient dezvoltată privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; ➤ ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.

2.2.4. PARTENERIATE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ semestrial – Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile, cu reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică, ai organizațiilor cu profil educațional preventiv; ➤ întâlniri semestriale cu Comitetul reprezentativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții; ➤ dezvoltarea relației profesori – elevi – părinți se realizează și prin intermediul activităților extracurriculare culturale și artistice;	➤ există legături de parteneriat cu primăria, dar aceasta nu poate face față necesarului de cheltuieli pentru asigurarea calității actului educațional; ➤ slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri; ➤ puține activități desfășurate în școală implică participarea activă și reactivă a părinților;

➤ contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, concerte, dar și vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfelinate etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primăria, ONG-uri, Biserica, Poliția, Biblioteca comunală); ➤ cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți – profesori – elevi; ➤ interesul altor școli / instituții pentru schimburi de experiență;	➤ nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară; ➤ instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere; ➤ slaba informare privind specificul / inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere (incompatibilitate PHARE etc.); ➤ incapacitatea de cofinanțare a unor proiecte;

Cap.3. Viziunea. Misiunea. Obiectivele strategice. Obiectivele generale.

VIZIUNEA

În contextul integrării României la Uniunea Europeană, școala dorește să devină un garant al calității procesului educațional, urmărind aplicarea corectă a politicilor educaționale elaborate de M.E.N. și I.S.J Neamț prin formarea continuă a cadrelor didactice și crearea unui climat de muncă stimulat în vederea facilitării dezvoltării individuale a fiecărui tânăr beneficiar al sistemului educațional, astfel încât să dea sens încrederii și aspirațiilor sale, atât pe plan personal, cât și profesional.

Promovarea unui învățământ de calitate, modern și flexibil, stimularea creativității, abandonarea stilului rigid și nedemocratic în relațiile profesor-elev, munca în echipă, dezvoltarea relațiilor de colaborare care valorifică experiența elevilor la nivelul cunoașterii intelectuale și estetice, în sens pedagogic, precum și asigurarea unei bune comunicări strategice interinstituționale vor oferi un model de progres educațional, generator de cetățeni activi și productivi, apți să se integreze cu succes în viața comunității.

Unitatea noastră dorește ca prin îmbinarea echilibrată a tradiției cu inovația să formeze o personalitate armonioasă, creativ-pragmatică de succes, atașată valorilor perene naționale și universale.

MISIUNEA

Misiunea Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun este furnizarea, în cadrul comunității și în parteneriat cu aceasta, a parcursului de dezvoltare a fiecărui elev, realizarea unui învățământ individualizat, asigurarea de servicii educaționale de calitate, adecvate nevoilor observate la solicitanți, care să permită formarea, în deplina siguranță a persoanei, a unui adolescent competent și responsabil, întreprinzător și creativ, dornic să-și desăvârșească formarea profesională, capabil să comunice și să se integreze social, abil și disponibil să învețe pe tot parcursul vieții, mobil și conștient de apartenența sa la comunitate, în respect față de valorile democratice ale acesteia și ale contextului integrativ european.

OBIECTIVELE STRATEGICE. OBIECTIVELE GENERALE

OS.1. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale

- OG.2.1. Autoevaluarea instituțională periodică internă cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate
- OG.2.2. Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv-educativ, resurse umane, bază materială, relații externe
- OG.2.3. Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice

OS.2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă

- OG.2.1. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică
- OG.2.2. Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț
- OG.2.3. Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic și crearea de oportunități de formare continuă
- OG.2.4. Susținerea activităților de cercetare științifică, didactică a specializării și promovarea de parteneriate cu mediul universitar

OS.3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare printr-o abordare orientată spre nevoile beneficiarilor direcți ai educației

- OG.3.1. Asigurarea accesului tuturor beneficiarilor potențiali ai educației la programele de studii ale Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț
- OG.3.2. Implementarea măsurilor legislative și organizatorice pentru corelarea Curriculum-ului Național și a Curriculum-ului la Decizia Școlii cu oferta educațională a Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț
- OG.3.3. Asigurarea șanselor egale la educație și formarea profesională pentru elevii din mediul urban și rural și pentru elevii cu CES
- OG.3.4. Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale

- OG.3.5. Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare națională periodică
- OG.3.6. Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale
- OG.3.7. Susținerea performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea și participarea la olimpiade, concursuri, competiții
- OG.3.8. Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale
- OG.3.9. Prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv-educativ

OS.4. Promovarea educației interculturale, multiculturale și a valorilor europene

- OS.4.1. Promovarea elementelor de identitate și cultură specifică școlii și a produselor realizate de elevi
- OS.4.2. Dezvoltarea parteneriatelor europene

OS.5. Gestionarea eficientă și transparentă a resurselor financiare și materiale

- OG.5.1. Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli adecvând obiectivele strategice ale Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț cu cerințele unei bune guvernări financiare
- OG.5.2. Optimizarea bazei materiale în corelație cu cerințele de implementare a unui învățământ modern și cu cerințele de îmbunătățire a calității
- OG.5.3. Efectuarea unor lucrări de investiții pentru construirea unei sălii de sport și reabilitarea terenului de sport
- OG.5.4. Conducerea activităților specifice Compartimentului Financiar-Contabilitate în condiții de eficiență și transparență
- OG.5.5. Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate

OG.6. Realizarea unui parteneriat școală-familie prin folosirea expertizei școlare în educarea adulților

- OG.6.1. Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților
- OG.6.2. Crearea de oportunități pentru dezvoltarea și implementarea unor proiecte educaționale complexe

OG.7. Dezvoltarea parteneriatului cu instituțiile comunitare

- OG.6.3. Promovarea imaginii Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț în comunitatea locală, bazată pe principii de marketing educațional

OG.6.4. Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național

În vederea stabilirii obiectivelor specifice, a activităților, a resurselor strategice, a responsabilităților și rezultatelor așteptate, avem în vedere opțiuni strategice care să cuprindă cele patru domenii de dezvoltare a unității de învățământ: curriculum, resurse umane, resurse materiale, relații comunitare.

OPȚIUNI STRATEGICE

a) Dezvoltarea curriculară

- aplicarea corectă și creativă a curriculumului național și asigurarea prin curriculumul școlii a unei rute educaționale corecte, formative și flexibile;
- compatibilizarea demersurilor proiective cu cele acționale și evaluative;
- experimentarea unor practici educaționale novatoare pentru dezvoltarea abilităților și deprinderilor individuale și a spiritului creativ;
- inițierea unor programe educative complexe (școlare-extrașcolare) proprii;
- organizarea și monitorizarea desfășurării examenelor de evaluare națională, a diferitelor concursuri școlare și altele;
- promovarea la toate disciplinele și în CDȘ specific a relațiilor deschise și a tehnicilor de comunicare, negociere și participare;
- adecvarea curriculară la solicitările comunității.

b) Dezvoltarea resurselor umane

- ameliorarea continuă a prestației didactice;
- dezvoltarea sistemului de formare continuă;
- crearea unui climat stimulat și de coeziune a colectivului școlii;
- programe de formare a cadrelor didactice și părinților pentru comunicare, negociere și participare (inclusiv TIC);
- formarea cadrelor didactice în managementul proiectelor (inclusiv TIC);
- programe comune cu partenerii, de formare antreprenorială în domeniu.

c) Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

- asigurarea resurselor financiare proprii (extrabugetare);
- crearea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului educațional;
- modernizarea bazei materiale conform cerințelor curriculare;
- accesarea, în parteneriat cu Primăria, de fonduri structurale;
- identificarea de resurse extrabugetare, pentru ameliorarea dotării cu soft educațional și furnituri, în vederea asigurării calității actului educațional;
- recondiționarea și/sau achiziționarea de echipamente, furnituri specifice activității unității de învățământ;
- achiziționarea de materiale și soft educațional, după o atentă examinare a pieței, și negocieri pentru obținerea de facilități suplimentare;

- achiziționarea de materiale informative pentru realizarea punctelor de documentare, a bazelor de date.

d) Dezvoltarea relațiilor comunitare

- menținerea și dezvoltarea programelor de cooperare europeană;
- asigurarea unui climat de cooperare și armonizare a intereselor între elevi, părinți și cadrele didactice;
- dezvoltarea relațiilor cu comunitatea în vederea cunoașterii nevoilor comunității, consilierii elevilor, obținerii sprijinului din partea comunității, asigurarea unui climat de siguranță pentru elevi și personalul unității și promovarea școlii;
- participarea la programe guvernamentale, locale/ regionale și în parteneriate internaționale;
- solicitarea sprijinului și colaborarea cu instituțiile de profil din țară și străinătate;
- realizarea, în parteneriat cu alte instituții, a unor activități școlare și extrașcolare;
- elaborarea și difuzarea de materiale promoționale destinate să prezinte către comunitate:
 - oferta curriculară;
 - calificarea și prestigiul personalului didactic;
 - baza materială a școlii;
 - modul în care școala răspunde nevoilor și cerințelor comunității;
 - performanțele și succesele școlii;
 - coordonatele paginii web a școlii.

RESURSE STRATEGICE

CURRICULUM	– propunerea unor cercuri științifice cu o programă atractivă, conform intereselor și preocupărilor elevilor; – stimularea profesorilor prin acordarea unor premii; – atragerea unor specialiști din afara școlii pentru coordonarea cercurilor științifice; – mediatizarea rezultatelor obținute de elevii participanți la diferite examene, concursuri și olimpiade; – introducerea unor cursuri noi prin participarea unor experți;
RESURSE UMANE	– organizarea de cursuri de formare profesională pentru tot personalul școlii; – pregătirea cadrelor pentru obținerea abilităților în predarea opționalilor; – organizarea de activități metodice; – sprijinirea elevilor cu dificultăți la învățătură prin activități suplimentare; – implicarea activă a elevilor în activități instructiv-educative; – elaborarea unui program de verificare a cunoștințelor elevilor prin pretestări; – prezentarea periodică a rezultatelor obținute de elevi la pretestări în cadrul unor activități cu părinții și elevii.
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	– amenajarea bibliotecii, sălii de claculatoare și a unui spațiu pentru desfășurarea unor activități extracurriculare; – înaintarea proiectului de investiții instituțiilor abilitate în sprijinirea realizării sale: ISJ, Primărie, Consiliul Local.
PARTENERIATE- RELAȚII COMUNITARE	sprijinirea părinților la procesul de organizare a asociației; – implicarea absolvenților școlii în activitățile de informare și promovare a ofertei școlii; – valorificarea potențialului uman prin conștientizarea importanței proiectelor școlii;

GRUPURI ȚINTĂ

Beneficiari direcți: elevii

Pentru formarea competențelor de bază pentru toți elevii și refacerea echității în educație astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă, se va acționa prin:

- aprofundarea studiului limbii, istoriei și civilizației române ca elemente fundamentale pentru păstrarea identității naționale, în contextul integrării noastre europene și al globalizării, caracteristici majore ale proceselor contemporane;
- programe de educație multiculturală și interculturală;
- stimularea și recompensarea materială a elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare;
- realizarea unor programe integrate de antrenare a elevilor în activități culturale și sportive extrașcolare;
- asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale. Organizarea probelor de simulare, prelucrarea datelor și adoptarea unor programe de acțiune reparatorie acolo unde este cazul.

Beneficiari indirecți: cadrele didactice, familia, comunitatea locală

Rolul familiei în educarea copilului și adolescentului este definitoriu.

Grupul țintă principal al acestui proiect îl constituie elevii, dar la acest grup țintă putem ajunge prin cadrele didactice – care, deși reprezintă un grup țintă secundar, este grupul țintă cheie al acestui proiect. Sprijinirea activităților de învățare ale elevilor se poate face doar prin adaptarea informației la nevoile și nivelul de înțelegere a elevilor. Consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ și racordarea la cerințele contemporane, presupune următoarele direcții majore de acțiune în strategia dezvoltării instituționale:

- sprijinirea cadrelor didactice în aplicarea curriculum-ului național, respectiv în dezvoltarea de curriculum la nivelul școlii, pe domenii: adaptarea la grupurile țintă, alegerea conținuturilor adecvate, stabilirea strategiilor și mijloacelor care să favorizeze dezvoltarea individuală și personală a elevilor, practicarea unei evaluări formative și stimulative;
- creșterea calității învățământului, a performanțelor generale ale tuturor elevilor și obținerea de performanțe superioare ale învățării, prin dezvoltarea unui nou sistem de monitorizare și control al calității în învățământ, centrat pe performanțe și competitivitate, în concordanță cu Legea Calității

- proiectarea unui plan de școlarizare adaptat cerințelor elevilor și comunității locale.
- formarea competențelor de bază pentru toți elevii și refacerea echității în educație astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă.

REZULTATE AȘTEPTATE

CURRICULUM	– Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%. – Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.
RESURSE UMANE	– 90% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev; – 60% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodica predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	– Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă; – Reducerea cu cel puțin 40% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară. – Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale. – Dotarea sălii de sport cu material sportiv.
PARTENERIATE- RELAȚII COMUNITARE	– Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din județ; – Încheierea a cel puțin 3 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

Cu scopul de a stabili activitățile, resursele și responsabilitățile necesare îndeplinirii cu succes a obiectivelor strategice, a fost elaborat un **Plan de dezvoltare pe termen lung (2022 – 2027)** care să definească în același timp și termenele de realizare și rezultatele așteptate, ca măsură a performanței școlii.

PLAN DE DEZVOLTARE PE TERMEN LUNG 2022 – 2027

OS.1. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale

Obiective generale	Termen de realizare	Stadiu de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Autoevaluarea instituțională periodică internă cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate	Anual, în perioada ianuarie – septembrie	În curs de implementare	Comisie CEAC funcțională, instrumente de evaluare	CEAC	Număr de activități de evaluare internă a calității	Toate standardele de acreditare îndeplinite cu calificativ cel puțin „foarte bine”
Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv-educativ, resurse umane, bază materială, relații externe	Permanent	În curs de implementare	Comisie CEAC funcțională, Personal didactic, didactic-auxiliar și nedidactic	CEAC, Întregul personal didactic, didactic-auxiliar și nedidactic	Număr de măsuri de asigurare a calității	Toate standardele de acreditare îndeplinite cu calificativ cel puțin „foarte bine”
Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice	Permanent	În curs de implementare	Comisie CEAC funcțională, Personal didactic, didactic-auxiliar și nedidactic	CEAC, Întregul personal didactic, didactic-auxiliar și nedidactic	Număr de propuneri de îmbunătățire a calității	Toate standardele de acreditare îndeplinite cu calificativ cel puțin „foarte bine”

OS.2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă

Obiective generale	Termen de realizare	Stadiu de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică	Anual, luna septembrie	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale, resurse financiare, resurse informaționale	Director, CA	Număr personal didactic calificat, Număr personal didactic cu dezvoltare profesională continuă	Menținerea la 100% a încadrării cu personal didactic calificat și cu dezvoltare profesională continuă
Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț	Anual, lunile septembrie și ianuarie	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale, resurse informaționale	Director, CA, Responsabili comisii metodice, șefi de compartimente	Calificativele anuale	Creșterea cu 10% a calificativelor acordate personalului
Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic și crearea de oportunități de formare continuă	Anual, lunile septembrie și ianuarie	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale, resurse informaționale	Director, CA, Responsabili comisii metodice, șefi de compartimente, Responsabil comisiei de formare continuă	Nr. direcțiilor de dezvoltare profesională	Nevoi de dezvoltare profesională identificate Plan anual de dezvoltare profesională
Susținerea activităților de cercetare științifică, didactică a specializării și promovarea de parteneriate cu mediul universitar	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare,	Director, Responsabili comisii metodice	Nr. lucrări științifice publicate	Personal didactic specializat

Obiective generale	Termen de realizare	Stadiu de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
			resurse informaționale			

OS.3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare printr-o abordare orientată spre nevoile beneficiarilor direcți ai educației

Obiective generale	Termen de realizare	Stadiu de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Asigurarea accesului tuturor beneficiarilor potențiali ai educației la programele de studii ale Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț	Permanent	În curs de implementare	Oferta educațională, cadre didactice, baza materială, resurse financiare	Director, CA	Creșterea nr. beneficiarilor direcți	Înmatricularea tuturor beneficiarilor potențiali
Implementarea măsurilor legislative și organizatorice pentru corelarea Curriculum-ului Național și a Curriculum-ului la Decizia Școlii cu oferta educațională a Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț	Anual, în luna septembrie	În curs de implementare	Curriculum Național, resurse umane, resurse financiare, resurse materiale, resurse informaționale	Director, CA, Comisie curriculum	Diversificarea Curriculum-ului la decizia școlii	Curriculum Național și CDȘ implementate
Asigurarea șanselor egale la educație și formarea profesională pentru elevii din mediul urban și rural și pentru elevii cu CES	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, CEAC, Responsabili Comisii metodice, Responsabili comisii funcționale	Număr programe specifice	Creșterea cu 10% a performanțelor elevilor Creșterea până la 100% a

Obiective generale	Termen de realizare	Stadiu de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
						promovabilității la Testele Naționale
Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, CEAC, Responsabili Comisii metodice, Responsabili comisii funcționale Curriculum	Îmbunătățirea continuă a procesului de predare - învățare - evaluare	Competențe-cheie identificate Proces de predare – învățare – evaluare monitorizat
Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluarea națională periodică	Anual, conform graficelor adoptate de MECS	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, diriginți, cadre didactice de specialitate	Rezultatele școlare ale elevilor	Creșterea cu 10% a performanțelor elevilor Creșterea până la 100% a promovabilității la Testele Naționale
Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane specializate, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, învățători, diriginți, consilier școlar	Programe educaționale adaptate pentru copiii cu CES	Diversificarea cu 10% a programelor educaționale pentru copiii cu CES

Obiective generale	Termen de realizare	Stadiu de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Susținerea performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea și participarea la olimpiade, concursuri, competiții	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, Responsabili comisii metodice	Nr. de concursuri organizate Nr. de olimpiade și concursuri al care participă școala	Creșterea cu 10% a nr. de concursuri organizate Creșterea cu 10% a nr. de olimpiade și concursuri al care participă școala Creșterea cu 10 % a numărului de premii la olimpiade și concursuri
Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, Responsabil comisie, învățători, diriginți	Creșterea cu 15% a nr. de activități extracurriculare	Activități extracurriculare organizate
Prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv-educativ	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, Responsabil comisie, învățători, diriginți	Rata abandonului	Scăderea cu 20% a ratei abandonului școlare

OS.4. Promovarea educației interculturale, multiculturale și a valorilor europene

Obiective generale	Termen de realizare	Stadiu de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Promovarea elementelor de identitate și cultură specifică școlii și a produselor realizate de elevi	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, CA, Personal didactic	Nr. activități de promovare	Creșterea cu 10% a nr. de activități
Dezvoltarea parteneriatelor europene	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, CA, Personal didactic	Nr. parteneriate europene	Creșterea cu 10% a nr. de parteneriate europene

OS.5. Gestionarea eficientă și transparentă a resurselor financiare și materiale

Obiective generale	Termen de realizare	Stadiu de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli adecvând obiectivele strategice ale Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț cu cerințele unei bune guvernări financiare	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, CA, Contabil,	Buget de venituri și cheltuieli	Buget de venituri și cheltuieli optimizat
Optimizarea bazei materiale în corelație cu cerințele de implementare a unui învățământ modern și cu cerințele de îmbunătățire a calității	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, CA, Contabil, personal didactic	Plan de achiziții Lista de inventar	Creșterea cu 10% a patrimoniului școlii
Efectuarea unor lucrări de investiții pentru reabilitarea terenului de sport, dotarea cu material sportiv	Septembrie 2018 – august 2022	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, CA, Contabil	Plan de achiziții Lista de inventar	Teren și săli de sport funcționale
Amenajarea bibliotecii, a spațiului pentru calculatoare și pentru desfășurarea unor activități extracurriculare	Septembrie 2018 – septembrie 2019	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, CA, Contabil	Plan de achiziții Lista de inventar	Bibliotecă și sală de calculatoare funcționale

Obiective generale	Termen de realizare	Stadiu de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Conducerea activităților specifice Compartimentului Financiar-Contabilitate în condiții de eficiență și transparență	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Contabil	Situații financiare	Elaborarea corectă și la timp a situațiilor financiare
Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Contabil	Plan de achiziții Nr. sesiuni de achiziție	Achiziții publice transparente, organizate în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate

OS.6. Realizarea unui parteneriat școală-familie prin folosirea expertizei școlare în educarea adulților

Obiective generale	Termen de realizare	Stadiu de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, educatori, învățători, diriginți	Nr. activități realizate pentru părinți	Creșterea implicării părinților în activitatea școlii
Crearea de oportunități pentru dezvoltarea și implementarea unor proiecte educaționale complexe	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, educatori, învățători, diriginți, responsabili comisii metodice	Nr. proiecte educaționale	Creșterea cu 10% a nr. proiecte educaționale

OG.7. Dezvoltarea parteneriatului cu instituțiile comunitare

Obiective generale	Termen de realizare	Stadiu de realizare	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Promovarea imaginii Școlii Gimnaziale Vaduri, comuna Alexandru cel Bun, jud. Neamț în comunitatea locală, bazată pe principii de marketing educațional	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, educatori, învățători, diriginți, responsabili comisii metodice	Nr. activități organizate în comunitatea locală Nr. activități de promovare a imaginii școlii	Creșterea cu 10% a nr. activități organizate în comunitatea locală Creșterea cu 10% a nr. de activități de promovare a imaginii școlii
Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național	Permanent	În curs de implementare	Resurse umane, resurse materiale și financiare, resurse informaționale	Director, educatori, învățători, diriginți, responsabili comisii metodice	Nr. parteneriate	Creșterea cu 20% a nr. de parteneriate

MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

MONITORIZAREA INTERNĂ

Nr.	Acțiunea	Responsabil	Parteneri	Termen	Înregistrarea rezultatelor	Instrumente	Indicatori
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	- Șefii comisiilor și catedrelor; -CEAC	Anual, luna septembrie (revizuire, după caz)	- produsul final	-fișă de apreciere	Criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	-Șefii comisiilor și catedrelor;	Anual	-proiect CDS	-fișe de evaluare	Standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-Responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-În baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	Nr. de cadre didactice înscrise
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	-Învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director.	-Responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	Număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-În baza de date a școlii	-situații statistice	

EVALUARE INTERNĂ

Nr.	Acțiunea	Responsabil	Parteneri	Termen	Înregistrarea rezultatelor	Instrumente	Indicatori
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	-CEAC, șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	Descriptori de performanță, nr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-CEAC - Șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	Nr. cadrelor didactice formate, performanțele elevilor
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-Comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	Creșterea/ scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-Responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	-Director -Coordonatorii de proiecte si activitati	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ, ME, Primărie

EVALUARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ, ME, Primărie, ARACIP